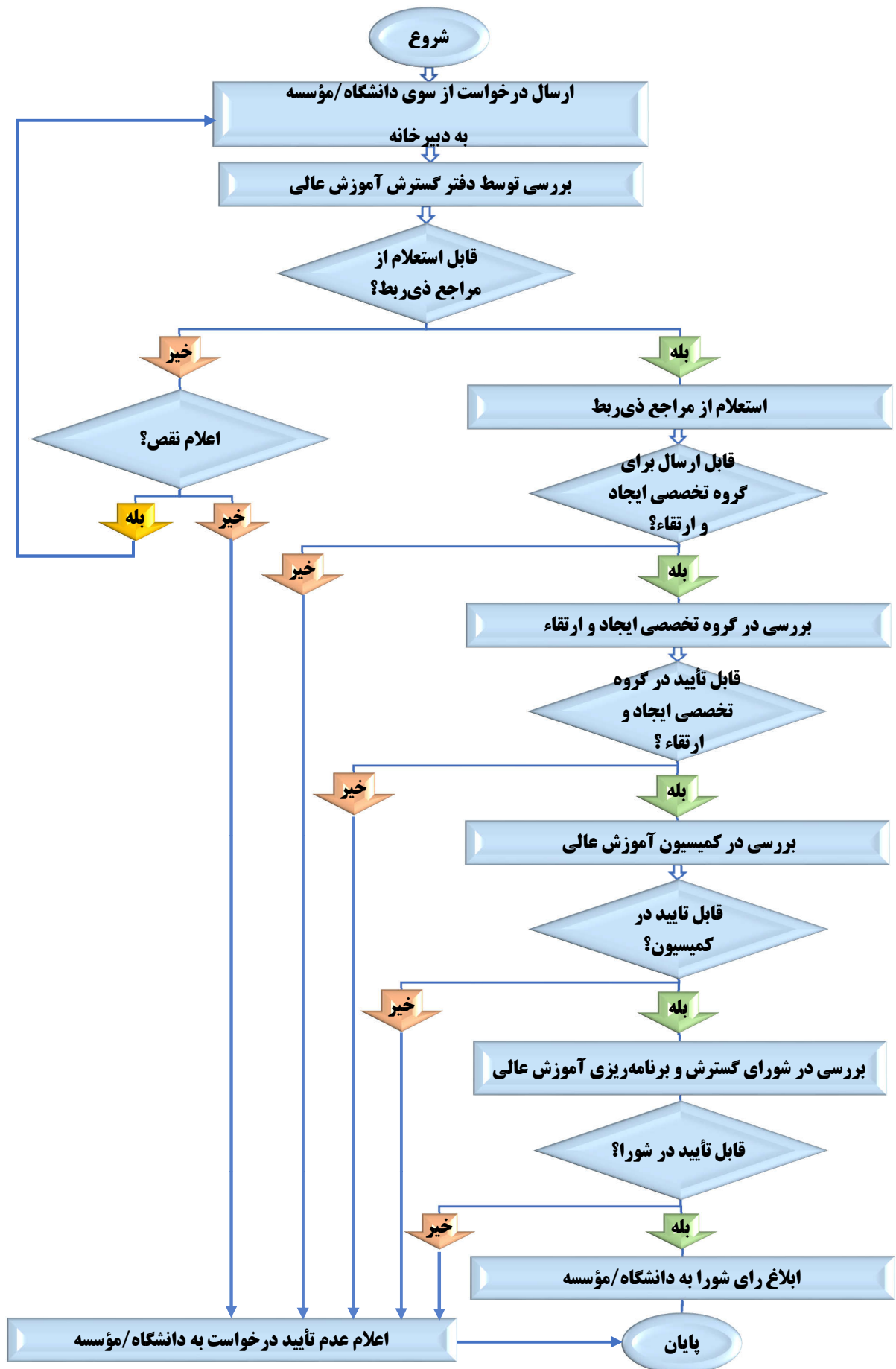


«فرآیند درخواست صدور موافقت اصولی و قطعی  
تأسیس واحد اقماری و ارتقاء مؤسسه آموزش عالی دولتی»



## «نکات مهم در خصوص ارسال درخواست صدور مجوز موافقت اصولی تأسیس

### مؤسسه آموزش عالی دولتی و واحد اقماری دانشگاه»

۱. نامه درخواست و کلیه مستندات مربوطه برای صدور موافقت اصولی تأسیس مؤسسات آموزش عالی دولتی یا واحدهای اقماری دانشگاه‌ها باید از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP) - <https://erp.msrt.ir>" ارسال شود. در صورت عدم امکان ارسال تعدادی از مستندات از طریق ERP به دلیل حجم بالای فایل، ارسال فیزیکی آنها بلامانع است.
۲. درخواست تأسیس مؤسسه آموزش عالی جدید به صورت مستقل امکان‌پذیر نبوده و تنها در قالب ایجاد واحد اقماری یک دانشگاه معین (ترجیحاً دانشگاه بزرگ و با سابقه استان) مورد بررسی قرار خواهد گرفت.
۳. مدارک و مستندات و امکانات به شرح زیر جهت بررسی درخواست صدور مجوز موافقت اصولی الزامی است:
  - نامه درخواست رسمی صدور مجوز موافقت اصولی تأسیس واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی جدید به امضاء ریاست دانشگاه/دانشگاه معین.
  - صورت جلسه هیأت امنای دانشگاه/دانشگاه معین مبنی بر صدور موافقت اصولی با تأسیس واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی.
  - طرح راهبردی برای تأسیس واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی با توجه به توانمندی‌ها، ظرفیت‌ها و نیازهای بخش صنعت، خدمات، کشاورزی و... (براساس شاخص‌هایی همچون: شرایط اقتصادی-اجتماعی و مزیت‌های نسبی استان، جمعیت جوان ۱۸ تا ۲۴ سال، جمعیت دانش‌آموزی متقاضی ورود به آموزش عالی، سرانه جمعیت دانشجویی استان در هر صد هزار نفر، نیازها، امکانات و زیرساخت‌های موجود در منطقه و با در نظر گرفتن هم‌پوشانی رشته‌ها در بعد شهرستان‌ها و استان‌های همجوار) مصوب هیأت امناء.
  - نامه تعهد دانشگاه/دانشگاه معین مبنی بر حمایت علمی و آموزشی و تأمین هیأت علمی مورد نیاز برای راه‌اندازی واحد اقماری/مؤسسه تا زمان استخدام اعضای هیأت علمی تمام وقت برای واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی.
۴. بررسی اولیه درخواست‌ها توسط کارشناسان دفتر گسترش آموزش عالی انجام می‌شود. در صورت وجود نقص، درخواست مربوطه به دانشگاه عودت می‌گردد و در صورت عدم احراز شرایط اولیه، درخواست مذکور، ضمن عدم تأیید، خاتمه یافته اعلام می‌شود. در صورت تأیید اولیه توسط کارشناسان، درخواست برای استعلام به مراجع ذی‌ربط ارسال می‌شود.
۵. دفتر گسترش آموزش عالی برای بررسی درخواست صدور موافقت اصولی از مراجع مرتبط نظیر ستاد آمایش آموزش عالی استعلام می‌نماید.
۶. رعایت فاصله جغرافیایی و پوشش جمعیت مناسب با دیگر مؤسسه‌های آموزش عالی الزامی است.

۷. طرح راهبردی باید به تأیید گروه تخصصی ارتقاء برسد.

۸. مصوبه هیأت امناء فقط در طول برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جاری قابل اجرا می‌باشد.

۹. اولویت تأسیس با مؤسسه‌های آموزش عالی وابسته در حوزه‌های فنی و حرفه‌ای و علمی-کاربردی مورد نیاز استان و منطقه می‌باشد.

۱۰. اسناد بالادستی نظیر نقشه جامع علمی کشور، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، قوانین برنامه‌های پنجساله توسعه کشور، مصوبات ستاد آمایش آموزش عالی و مواردی از این دست، مبنای تصمیم‌گیری در کارگروه تخصصی ارتقاء، "کمیسیون آموزش عالی" و "شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی" است.

۱۱. ابلاغ مجوز موافقت اصولی صرفاً پس از تصویب "شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی" و از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP)" انجام خواهد شد.

۱۲. مدت اعتبار زمانی مجاز موافقت اصولی برای تأسیس واحدهای آموزشی و پژوهشی حداکثر ۲ سال و برای واحدهای فناوری حداکثر ۳ سال می‌باشد. چنانچه واحدی طی این مدت برای تبدیل وضعیت به موافقت قطعی اقدام ننماید و یا شرایط لازم را احراز نکند، مجوز اصولی صادر شده ملغی و از درجه اعتبار ساقط خواهد شد.

۱۳. دانشگاه با موافقت اصولی نمی‌تواند نسبت به پذیرش دانشجو برای آن واحد اقماری و یا مؤسسه اقدام نماید. به واحدهای اقماری و مؤسسات فاقد موافقت قطعی دانشجو تخصیص داده نمی‌شود.

## «نکات مهم در خصوص ارسال درخواست صدور مجوز موافقت قطعی تأسیس»

### مؤسسه آموزش عالی دولتی و واحد اقماری دانشگاه»

۱. نامه درخواست و کلیه مستندات مربوطه برای صدور موافقت قطعی تأسیس مؤسسات آموزش عالی دولتی یا واحدهای اقماری دانشگاهها باید از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP) - <https://erp.msrt.ir>" ارسال شود. در صورت عدم امکان ارسال تعدادی از مستندات از طریق ERP به دلیل حجم بالای فایل، ارسال فیزیکی آنها بلامانع است.
۲. برای مؤسسه/واحد اقماری دارای موافقت اصولی، مدارک و مستندات و امکانات به شرح زیر جهت بررسی درخواست صدور مجوز موافقت قطعی الزامی است:
  - نامه درخواست رسمی تأسیس واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی جدید (صدور مجوز قطعی) به امضاء ریاست دانشگاه/دانشگاه معین.
  - صورت جلسه هیأت امنای دانشگاه/دانشگاه معین مبنی بر ضرورت ایجاد و موافقت قطعی با تأسیس واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی.
  - تأمین فضای فیزیکی غیر استیجاری لازم، مشتمل بر کلاسهای درس، آزمایشگاه، کارگاه، تأسیسات ورزشی و امکانات رفاهی و خوابگاهی، برابر استانداردهای وزارت از طریق منابع استانی، دانشگاه/دانشگاه معین، خیرین و....
  - تأمین نیروی آموزشی و اداری مورد نیاز برای راه اندازی واحد اقماری/مؤسسه آموزش عالی از سوی دانشگاه/دانشگاه معین.
  - بررسی اولیه درخواستها توسط کارشناسان دفتر گسترش آموزش عالی انجام می شود. در صورت وجود نقص، درخواست مربوطه به دانشگاه عودت می گردد و در صورت عدم احراز شرایط اولیه، درخواست مذکور، ضمن عدم تأیید، خاتمه یافته اعلام می شود. در صورت تأیید اولیه توسط کارشناسان، درخواست برای استعلام به مراجع ذی ربط ارسال می شود.
۳. بررسی اولیه درخواستها توسط کارشناسان دفتر گسترش آموزش عالی انجام می شود. در صورت وجود نقص، درخواست مربوطه به دانشگاه عودت می گردد و در صورت عدم احراز شرایط اولیه، درخواست مذکور، ضمن عدم تأیید، خاتمه یافته اعلام می شود. در صورت تأیید اولیه توسط کارشناسان، درخواست برای استعلام به مراجع ذی ربط ارسال می شود.
۴. فضای فیزیکی و سایر امکانات مورد نیاز مندرج در بند ۲ باید به تأیید مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت وزارت عتف برسد.

۵. مصوبه هیأت امناء فقط در طول برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جاری قابل اجرا می‌باشد. چنانچه درخواست تأسیس پس از اتمام برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی، ... ارائه گردد، تصویب هیأت امناء در زمان درخواست الزامی است.
۶. اخذ مجوز موافقت قطعی تأسیس مؤسسه آموزش عالی و یا واحد اقماری به معنی ایجاد رشته‌های جدید و پذیرش دانشجو نیست و مؤسسه باید برای ایجاد رشته و پذیرش دانشجو فرآیند اخذ مجوز رشته(ها)ی مورد نظر را از دفتر گسترش آموزش عالی طی نماید.
۷. ابلاغ مجوز موافقت قطعی صرفاً پس از تصویب "شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی" و از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP)" انجام خواهد شد.

## «نکات مهم در خصوص ارسال درخواست ارتقاء مؤسسه آموزش عالی دولتی»

۱. نامه درخواست و کلیه مستندات مربوطه برای ارتقاء/استقلال یک مؤسسه آموزش عالی دولتی باید از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP) - <https://erp.msrt.ir>" ارسال شود. در صورت عدم امکان ارسال تعدادی از مستندات از طریق ERP به دلیل حجم بالای فایل، ارسال فیزیکی آنها بلامانع است.
۲. مدارک و مستندات و امکانات به شرح زیر جهت بررسی درخواست ارتقاء مؤسسه آموزش عالی الزامی است:
  - نامه درخواست رسمی ارتقاء مؤسسه آموزش عالی به امضاء ریاست مؤسسه.
  - صورت جلسه هیأت امنای مؤسسه مبنی بر ضرورت و موافقت با ارتقاء مؤسسه.
  - ساختار جدید مؤسسه شامل نام گروه‌های آموزشی، نام دانشکده(ها) و گروه‌های آموزشی مرتبط، مشخصات، تخصص و آخرین احکام استخدامی اعضای هیات علمی گروه‌های آموزشی، رشته‌های دایر و تعداد دانشجویان شاغل به تحصیل به تفکیک مقطع و گروه و ...
  - طرح راهبردی برای ارتقاء مؤسسه با توجه به توانمندی‌ها، ظرفیت‌ها و نیازهای بخش صنعت، خدمات، کشاورزی و ... (براساس شاخص‌هایی چون: شرایط اقتصادی - اجتماعی و مزیت‌های نسبی استان، جمعیت جوان ۱۸ تا ۲۴ سال، جمعیت دانش‌آموزی متقاضی ورود به آموزش عالی، سرانه جمعیت دانشجویی استان در هر صد هزار نفر، نیازها و امکانات و زیرساخت‌های موجود در منطقه و با در نظر گرفتن هم‌پوشانی رشته‌ها در بعد شهرستان‌ها و استان‌های همجوار) مصوب هیأت امناء.
۳. بررسی اولیه درخواست‌ها توسط کارشناسان دفتر گسترش آموزش عالی انجام می‌شود. در صورت وجود نقص، درخواست مربوطه به دانشگاه عودت می‌گردد و در صورت عدم احراز شرایط اولیه، درخواست مذکور، ضمن عدم تأیید، خاتمه یافته اعلام می‌شود. در صورت تأیید اولیه توسط کارشناسان، درخواست برای استعلام به مراجع ذی‌ربط ارسال می‌شود.
۴. طرح راهبردی باید به تأیید گروه تخصصی ارتقاء برسد.
۵. ارتقای مؤسسه آموزش عالی به ساختاری بالاتر بصورت پلکانی بوده و مستلزم حداقل ۱۰ سال فعالیت آموزشی مؤثر در ساختار موجود و نیز احراز شرایط و تأمین امکانات لازم با تأیید مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی می‌باشد.
۶. اسناد بالادستی نظیر نقشه جامع علمی کشور، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، قوانین برنامه‌های پنجساله توسعه کشور، مصوبات ستاد آمایش آموزش عالی و مواردی از این دست، مبنای تصمیم‌گیری در کارگروه تخصصی ارتقاء، "کمیسیون آموزش عالی" و "شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی" است.
۷. مصوبه هیأت امناء فقط در طول برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جاری قابل اجرا می‌باشد. چنانچه درخواست ارتقاء پس از اتمام برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی، ... ارائه گردد، تصویب هیات امناء در زمان درخواست الزامی است.
۸. برای ایجاد یک آموزشکده داشتن حداقل یک گروه آموزشی الزامی است. هر گروه آموزشی باید حداقل ۵ نفر عضو هیات علمی تمام وقت داشته باشد، که می‌بایست حداقل سه نفر آنها استادیار و به بالا باشند.
۹. برای ایجاد یک دانشکده داشتن حداقل سه گروه آموزشی با شرایط مندرج در بند ۷ الزامی است.

۱۰. برای ارتقاء به مجتمع، داشتن حداقل دو دانشکده با شرایط مندرج در بند ۸ الزامی است.
۱۱. برای ارتقاء به دانشگاه داشتن حداقل سه دانشکده با شرایط مندرج در بند ۸ الزامی است.
۱۲. ابلاغ ارتقاء مؤسسه صرفاً پس از تصویب "شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی" و از طریق "سامانه اتوماسیون اداری (ERP)" انجام خواهد شد.